



УТВЕРЖДЕН
Протоколом Учредительного собрания № 1
Двадцать второго октября две тысячи двадцать четвертого года

«Likeminded» Қайырымдылық Қоғамдық Қорының ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ Благотворительный Общественный Фонд «Likeminded»

город Астана, 2024 год
Астана қаласы, 2024 жыл

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 1.1. «Likeminded» Қайырымдылық Қоғамдық Қоры (бұдан әрі – Қор) осы Заңда айқындалған Жарғыдағы мақсаттарды көздейтін, азаматтардың ерікті мүлдітік жарналары негізінде құрылған, құрамында үкіметтік емес мүшелігі жоқ, коммерциялық емес ұйым.
- 1.2. Қордың түрі – қоғамдық.
- 1.3. Қор өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексін, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, өзге де заңнамалық актілерді, осы Жарғыны басшылыққа алады.
- 1.4. Қор өз қызметін дербес жоспарлайды және бағалайды.
- 1.5. Қордың толық атауы:
 - Орыс тілінде – Благотворительный Общественный Фонд «Likeminded».
 - Қазақ тілінде – «Likeminded» Қайырымдылық Қоғамдық Қоры.
 - Ағылшын тілінде – «Likeminded» Charitable Public Foundation.Қордың қысқартылған атауы:
 - Орыс тілінде – БОФ «Likeminded».
 - Қазақ тілінде – «Likeminded» ҚҚҚ.
 - Ағылшын тілінде – «Likeminded» CPF.
- 1.6. Қоғамдық қордың құрылтайшылары:
 - Кулатаева Анна Михайловна - Қазақстан Республикасының азаматы, 12.01.1989 жылы дүниеге келген, Астана қ., Алматы ауданы, Қ. Қуанышбаев көшесі, 11/2 үй, 4а пәтер, пошта индексі Z01G2C1, Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі 01.02.2016 ж. берген, No 040726428 жеке куәлігі, ЖСН 890112450362;
 - Мурзабекова Асель Хуанышкалиевна - Қазақстан Республикасының азаматы, 18.01.1986 жылы дүниеге келген, Астана қ., Есіл ауданы, Сарайшық көшесі, 5е үй, 220 пәтер, пошта индексі Z05K6F0, Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігі 07.08.2023 ж. берген No 056082826 жеке куәлігі, ЖСН 860118402637;
- 1.7. Қордың орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Астана қ., Алматы ауданы, Қ. Қуанышбаев көшесі, 11/2 үй, 4а пәтер, пошта индексі Z01G2C1;
- 1.8. Қор белгісіз мерзімге құрылады.

2. ҚҰҚЫҚТЫҚ МӘРТЕБЕСІ

- 2.1. Қордың заңды тұлға ретінде құқық қабілеттілігі оны мемлекеттік тіркеуден өткен кезден бастап туындайды.
- 2.2. Қор өз атынан келісім-шарттар жасайды, мүлдітік, жеке және мүлдітік емес құқықтарға ие болады, жауапкершілік алады, сотта талапкер, жауапкер болуға құқылы, дербес балансқа, мемлекеттік, коммерциялық және шетелдік банктердегі шотқа, дөңгелек мөрге, мөртаңбаларға, өз атауы жазылған бланкілерге ие бола алады.
- 2.3. Қор басқарудың формалары мен әдістерін анықтау, өзінің мақсаттарын жүзеге асыруға қызмет ететін экономикалық шешімдер қабылдау мәселелерінде толық экономикалық тәуелсіздікке ие.
- 2.4. Қор өзінің барлық міндеттемелері бойынша барлық мүлкімен қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен жауап береді.

- 2.5. Қордың Құрылтайшысы Қордың міндеттемелері бойынша жауап бермейді, ал Қор өзінің Құрылтайшыларының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.
- 2.6. Қор өз бетінше немесе басқа заңды тұлғалармен, кәсіпорындармен және ұйымдармен келісім бойынша бірлескен жобаларға қатысуға, сондай-ақ қызметі Қордың мақсаттарына сәйкес келетін бірлестіктер мен қоғамдар құруға, Қазақстан Республикасының территориясында филиалдар мен өкілдіктер құруға құқылы.
- 2.7. Қор өз қарамағындағы қаражатты пайдалана отырып, заңды және жеке тұлғалардан мүлікті сатып алуға және жалға алуға құқылы.
- 2.8. Қор кез келген заңды және жеке тұлғалармен өз бетінше шарт жасасуға құқылы.
- 2.9. Қор заңды және жеке тұлғалардан несие алуға, жобаларға, бағдарламаларға, іс-шараларға, өз қызметіне және басқа заңды және жеке тұлғалардың қызметіне өз бетінше инвестициялауға құқылы.
- 2.10. Қор қолданыстағы заңнамаға сәйкес өз қызметі нәтижелерінің жедел, бухгалтерлік және статистикалық есебін дербес жүзеге асырады. Қор және оның лауазымды тұлғалары бухгалтерлік есеп пен есептіліктің дұрыстығы мен сенімділігі үшін жауап береді.
- 2.11. Қор салықтарды төлейді және төлемдерді уақтылы және белгіленген мөлшерде жүзеге асырады және олардың есептелуі мен есептелуінің дұрыстығына жауап береді.
- 2.12. Қор саяси мақсаттарды көздемейді. Қор саяси партиялардың, кәсіподақтардың, саяси мақсаттарды көздейтін қоғамдық бірлестіктердің, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тіркелмеген ұйымдардың, қызметі Қордың жарғылық мақсаттарына қайшы келетін заңды тұлғалардың қызметін қаржыландырмайды.
- 2.13. Қор жаңа құрылтайшылардың (қазақстандық және шетелдік жеке және заңды тұлғалар) қосылуы және оның құрылтайшыларының қалауы бойынша шыға алатын ашық ұйым болып табылады.
- Жаңа құрылтайшыларды қабылдау осы Қордың құрылтайшыларының келісімімен ғана мүмкін болады.
 - Әрбір құрылтайшы Қор қызметіне қатысуын тоқтатуға және Қордың барлық органдарынан шығуға құқылы.
 - Құрылтайшының Қор қызметіне қатысуын тоқтату бұл құрылтайшы барлық басқа құрылтайшыларды ол басталғанға дейін бір айдан кешіктірмей жазбаша хабардар еткен күннен бастап күшіне енеді.
 - Қордың беделіне немесе қаржылық жағдайына нұқсан келтірген жағдайда құрылтайшы Қор құрылтайшыларының тізімінен шығарылуы мүмкін.
 - Құрылтайшыны шығару туралы шешім дәлелді болуы керек.
- 2.14. Қор құрылтайшылары осы Жарғыда белгіленген тәртіппен Қор органдарының қызметіне қатысуға, сондай-ақ Қор қаражатының жұмсалуды туралы ақпарат алуға тең құқылы.

3. ҚОР ҚЫЗМЕТІНІҢ МӘНІ МЕН МАҚСАТТАРЫ

- 3.1. Қордың мақсаты: зорлық-зомбылықтан зардап шеккен әйелдер мен балаларға, әлеуметтік осал және көп балалы отбасыларға, сондай-ақ қиын өмірлік жағдайға тап болған басқа да адамдарға қайырымдылық көрсету болып табылады.
- 3.2. Қор қызметінің пәні:
- зорлық-зомбылықтан зардап шеккен әйелдер мен балалардың уақытша тұруы үшін баспана, дағдарыс орталықтары мен қауіпсіз үйлерді ұйымдастыру және оларды қолдау түрінде қайырымдылық көмек көрсету;
 - осал және көп балалы отбасылардың мүшелеріне, зорлық-зомбылықтан зардап шеккен әйелдер мен балаларға медициналық және психологиялық қолдау ұйымдастыру түрінде қайырымдылық көмек көрсету.

- зардап шеккендердің және әлеуметтік осал және көп балалы отбасылардың құқықтары мен мүдделерін қорғау, заңнаманы жақсарту және тиімді қолдау бағдарламаларын құру үшін билік органдарымен, құқық қорғау органдарымен және басқа да қоғамдық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау түрінде қайырымдылық көмек көрсету;
- аз қамтылған және көп балалы отбасыларға азық-түлік, киім-кешек, аяқ киім және бірінші кезектегі қажетті заттармен қамтамасыз ету түрінде қайырымдылық көмек көрсету;
- Әлеуметтік бейімделу және интеграция;
- Отбасылардың негізгі қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін материалдық көмек көрсету, сондай-ақ дағдарыстық жағдайларда қолдау көрсету.
- зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша білім беру бағдарламалары мен науқандарын өткізу, қоғамның зорлық-зомбылық мәселесі, оның салдары мен қорғау тәсілдері туралы хабардарлығын арттыру, сауаттылық деңгейін арттыру және дағдыларды дамыту.

4. ҚОРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

- 4.1 Жарғылық мақсаттарға қол жеткізу үшін Қордың мыналарға құқығы бар:
- 1) заңнамада белгіленген тәртіппен банк шоттарын ашуға;
 - 2) Қордың мемлекеттік және орыс тілдеріндегі толық атауы жазылған мөрі, мортанбалары мен бланкілері, сондай-ақ белгіленген тәртіппен тіркелген логотипі (символдары) болуы;
 - 3) меншікте немесе жедел басқаруда оқшауланған мүлкі, сондай-ақ дербес балансы немесе сметасы болуы;
 - 4) мүлiктік және жеке мүлiктік емес құқықтарды алуға және жүзеге асыруға;
 - 5) басқа заңды тұлғаларды құруға;
 - 6) филиалдар мен өкiлдіктер ашуға;
 - 7) бірлестіктерге немесе одақтарға кіруге, сондай-ақ олардың қызметіне қатысуға;
 - 8) жарғыда көзделген мақсаттарға қол жеткізу үшін қаражатты пайдалануға;
 - 9) сотта талапкер және жауапкер болуға;
 - 10) Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы.
- 4.2 Қор мыналарға міндетті:
- 1) Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтауға;
 - 2) белгіленген тәртіппен салықтарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеуге;
 - 3) өз міндеттемелері бойынша барлық мүлкімен жауап беруге;
 - 4) жыл сайын ресми баспасөзде өз мүлкін пайдалану туралы есептерді жариялауға;
 - 5) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес жауапкершілік алуға.

5 ҚОР МҮЛГІН ҚАЛЫПТАСТЫРУ КӨЗІ ЖӘНЕ ШАРУАШЫЛЫҚ ҚЫЗМЕТІ

- 5.1 Қор оған Қордың құрылтайшылары, сондай-ақ Қордың құрылтайшылары болып табылмайтын заңды және жеке тұлғалар заңнамада белгіленген тәртіппен берген мүлiктің меншік иесі болып табылады. Қор құрылтайшыларының Қор мүлкіне мүлiктік құқықтары жоқ және міндеттемелерді орындамағаны үшін құрылтайшылардың жалпы жиналысы Қордан шығарылуы мүмкін.
- 5.2 Қор құрылтайшысының жарналары мыналар болуы мүмкін:
- ғимараттар, құрылыстар, жабдықтар, инвентарлар, басқа мүлiктер;
 - ақшалай қаражаттар, акциялар және басқа да бағалы қағаздар;

• осы жарғыда көзделген Қордың қызметін материалдық қамтамасыз ету үшін қажетті өзге де мүлік.

- 5.3 Қор мүлкінің ақшалай және өзге де нысандарда қалыптасу көздері:
- құрылтайшылардан түсетін түсімдер;
 - ерікті мүлктік жарналар мен қайырымдылықтар;
 - заңнамада белгіленген жағдайларда тауарлар мен қызметтерді өткізуден түсетін түсімдер (кіріс);
 - акциялар, облигациялар, басқа да бағалы қағаздар және салымдар (депозиттер) бойынша алынған дивидендтер (кіріс), сыйақы (мүдде);
 - заңмен тыйым салынбаған өзге де түсімдер.
- 5.4 Құрылтайшылардың Қор мүлкін қалыптастыруға ақшалай нысандағы және басқа да нысандардағы жарналары барлық құрылтайшылардың келісімі бойынша ақшалай нысанда бағаланады. Егер мұндай салымның құны жиырма мың айлық есептік көрсеткішке баламалы сомадан асса, оның бағасын тәуелсіз аудитор растауға тиіс.
- 5.5 Заңды және жеке тұлғалардың (Қордың құрылтайшылары болып табылмайтын) мүлкі мен қаражатын Қордың меншігіне немесе оны пайдалануға беру тәртібі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес және тек Қордың құрылтайшыларымен келісім негізінде жүзеге асырылады.
- 5.6 Қордың меншік объектілері болып кәсіпорындар, мүлктік кешендер, жер учаскелері, ғимараттар, құрылыстар, құрал-жабдықтар, шикізат пен материалдар, ақшалай қаражаттар, арнайы және мақсаттық қорлар, бағалы қағаздар болып табылады. Қордың балансында есепке алынған өндірістік, тұтынушылық, әлеуметтік, мәдени және өзге де мақсаттарға арналған өзге де мүлік, интеллектуалдық еңбек өнімдері болып табылады.
- 5.7 Қордың қаражаты кіру және мүшелік жарналардан, ерікті жарналар мен қайырымдылықтардан, дәрістерден, көрмелерден, спорттық және басқа да іс-шаралардан, лотереялардан, өндірістік және өзге де экономикалық қызметтен түскен кірістерден, заңнамалық актілерде тыйым салынбаған өзге де кірістерден қалыптасады.
- 5.8 Қор Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен бухгалтерлік есеп пен статистикалық есептілікті жүргізеді.
- 5.9 Қордың кәсіпкерлік қызметінен түскен кірістер Қордың құрылтайшылары арасында бөлінбейді және жарғылық мақсаттарға бағытталады.
- 5.10 Қор мемлекеттік әлеуметтік тапсырыстар бойынша конкурстарға қатысып, тиісті шарттар жасаса алады, мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс шеңберінде жобаларды жүзеге асыра алады.
- 5.11 Қор осы келісімдерде көзделген шарттар шеңберінде Қазақстан Республикасының заңнамалық және нормативтік актілерінде тыйым салынбаған ғылыми-зерттеу және өзге де қызметке тапсырыстар алу, тиісті шарттар жасасу, жобаларды жүзеге асыру үшін халықаралық коммерциялық емес, мемлекеттік және басқа да халықаралық ұйымдар мен мекемелердің конкурстарына қатыса алады.
- 5.12 Қор осы Жарғының және құрылтай шартының мақсаттары мен міндеттерін орындау бойынша Қазақстан Республикасының заңнамалық және нормативтік құқықтық актілеріне қайшы келмейтін жобаларды іске асыру мақсатында өзге де шарттық қатынастарға түсуге құқылы.
- 5.13 Жалдамалы жұмыс істейтін Қордың штаттық қызметкерлері еңбек, сақтандыру және әлеуметтік қамсыздандыру туралы заңдарға бағынады.
- 5.14 Қордың өтеусіз негізде жұмыс істейтін қазақстандық және шетелдік волонтерлеріне қатысты жұмысқа қабылдау және жұмыстан босату, еңбек демалысы, шығындарды өтеу шарттары қолданыстағы заңнамаға сәйкес тиісті ішкі тәртіп ережелерінде және волонтерлік шарттарда белгіленеді.

6 ҚОР ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАРЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ МӘРТЕБЕСІ

- 6.1 Құрылтайшылар Қор органдарына сайлана алады.
- 6.2 Қор құрылтайшыларының мыналарға құқығы бар:
- Қор мүлкі мен қаражатын пайдалану, сондай-ақ Қордың жарғылық мақсаттарға қол жеткізуге бағытталған өзге де қызметі туралы ақпарат алу;
 - құру және қызмет ету мақсаттарына қол жеткізуге жәрдемдесуге арналған заңды тұлға құқықтары бар коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдардың заңнамада белгіленген тәртіппен Қор құрған материалдық-техникалық базасын дамытуға жәрдемдесу;
 - осы Жарғыға, құрылтай шартына және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес өзге де құқықтар мен өкілеттіліктер.
- 6.3 6.2. тармағында қарастырылған құқықтар түпкілікті болып табылмайды.
- 6.4 Қор құрылтайшыларының заңнамада көзделген өзге де құқықтарға ие бола (болуы) алады.
- 6.5 Қордың құрылтайшылары:
- Қордың жарғылық мақсаттары шеңберіндегі іс-әрекеттерінен туындаған қажеттіліктерге байланысты Қорға қажет болса, оның қызметіне қажетті қолдау мен практикалық көмек көрсетеді;
 - бағдарламалар мен жобаларды әзірлеуге, Қор өткізетін қайырымдылық шараларын қаржыландыруға қатысады;
 - Қор қаражатының мақсатты пайдаланылуына ықпал етеді;
 - құрылтай құжаттарының талаптарын сақтайды және Қорға зиян келтіретін әрекеттерге жол бермейді.
- 6.6 Қордың құрылтайшылары заңдарға, осы Жарғыға және құрылтай шартына сәйкес өзге де міндеттерді ала алады.

7 ҚОРДЫ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

- 7.1 Қамқоршылық кеңес – ең жоғарғы тұрақты жұмыс істейтін алқалы басқару органы.
- 7.2 Директор – атқарушы орган.
- 7.3 Аудитор – қадағалаушы орган.
- 7.4 Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Қордың басқару органдарының коммерциялық емес ұйым атынан сөз сөйлеу тәртібі көпшілік алдында сөз сөйлеу, интернет-қызметтері арқылы, мемлекеттік органдар мен Қордың веб-сайтына электрондық өтініштер жіберу, үшінші тұлғаларға немесе уәкілетті органдарға жазбаша өтініштер жіберу және өзге де тәсілдер арқылы жүзеге асырылады.
- 7.5 Қамқоршылық кеңес Қордың ең жоғары басқару органы болып табылады және Қор қызметінің жарғылық мақсаттарға сәйкестігін бақылайды.
- 7.6 Қордың Қамқоршылық кеңесінің мүшелері неке немесе жақын туыстық қатынастағы адамдар бола алмайды, сондай-ақ олар осы Қордың штаттық қызметкерлері бола алмайды.
- 7.7 Қамқоршылық кеңес құрамы кемінде бес адамнан тұрады және он бес адамнан аспауы тиіс.
- 7.8 Қамқоршылық кеңестің құрамы Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысында бекітіледі және босатылады.
- 7.9 Қамқоршылық кеңес мүшесінің өкілеттік мерзімі үш жыл. Қамқоршылық кеңестің мүшелері Қордың жалпы жиналысының Қамқоршылық кеңесінің шешімімен кез келген

уақытта кері шақырылып алынуы мүмкін. Қамқоршылық кеңес мүшесінің өкілеттігі мерзімінен бұрын тоқтатылған жағдайда бір ай ішінде Қамқоршылық кеңестің жаңа мүшесі сайлануы тиіс.

7.10 Қамқоршылық кеңестің төрағасы Қамқоршылық кеңестің отырысында ашық дауыс беру арқылы қарапайым көпшілік дауыспен бір жыл мерзімге сайланады.

7.11 Қордың Қамқоршылық кеңесінің құзыретіне мына мәселелер жатады:

- 1) Жарғыны қабылдау, өзгертулер мен толықтырулар енгізу және/немесе жарғыны жаңа редакцияда бекіту;
- 2) Қор қызметінің негізгі бағыттарын айқындау және бекіту;
- 3) Қорды ұйымдастыру және қызметі бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- 4) Қордың алдағы жылға арналған жылдық бюджетін және оны қаржыландыру көздерін, сондай-ақ оған өзгерістер мен толықтыруларды қарау және бекіту;
- 5) Қордың ұзақ мерзімді бағдарламалары мен ұзақ мерзімді жұмыс жоспарларын қарау және бекіту;
- 6) Қор қызметінің жарғылық мақсаттарға сәйкестігін бақылау;
- 7) Қор директорын сайлау;
- 8) Қордың басқару органдарына бақылауды жүзеге асырады;
- 9) Қордың ішкі ережелері мен ішкі саясатын, сондай-ақ Қордың мемлекеттік органдарға және басқа да ұйымдарға қатысты саясатын бекітеді.
- 10) Жылдық қаржылық есептілікті бекіту.
- 11) Директордың сандық құрамын, өкілеттік мерзімін және ол туралы ережені, директордың лауазымдық жалақысының мөлшерін, сондай-ақ өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтатуды айқындау;
- 12) Қамқоршылық кеңес хатшысын тағайындау (міндеттер жүктеп алу), өкілеттік мерзімін айқындау және ол туралы ережені бекіту (міндеттер жүктелу жағдайларын қоспағанда), оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату;
- 13) Ішкі аудит қызметінің сандық құрамын, өкілеттік мерзімін айқындау, оның басшысын және ішкі аудиторларын тағайындау, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, Ішкі аудит қызметі туралы ережені, Ішкі аудит қызметі басшысының лауазымдық нұсқаулықтарын бекіту. Аудит қызметі және ішкі аудитор және ішкі аудит бағдарламасы, аудиторлық тапсырмаларды белгілеу;
- 14) Қордың сыртқы аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымды анықтау;
- 15) Қамқоршылық кеңес мүшелерін сайлау және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату;
- 16) Заң актілерінде белгіленген шектерде қордың басқа заңды тұлғаларды құруға және қызметіне қатысуы туралы шешімдер қабылдау;
- 17) Қордың филиалдары мен өкілдіктерін құру туралы шешім қабылдау;
- 18) Директордың өткен жылғы жылдық есебін бекіту.
- 19) Қорды қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешімдер қабылдау.

7.12 Бұл мәселелер Қамқоршылық кеңестің айрықша құзыретіне жатады және олар Қор директорының шешіміне берілмейді.

7.13 Қамқоршылық кеңестің отырыстары қажеттілігіне қарай, бірақ жылына кемінде бір рет шақырылады. Қамқоршылық кеңестің отырыстары Қамқоршылық кеңес төрағасының немесе директордың бастамасы бойынша шақырылуы мүмкін.

7.14 Қордың Қамқоршылық кеңесі Қамқоршылық кеңес мүшелерінің 50%-дан астамы болған жағдайда шешім қабылдауға құқылы. Отырысқа қатысқан Қордың Қамқоршылық кеңесі мүшелерінің жартысынан көбі дауыс берсе, шешім қабылданды.

- деп есептеледі.
- 7.15 Қамқоршылық кеңестің әрбір мүшесі шешім қабылдау кезінде бір дауымға ие.
- 7.16 Қамқоршылық кеңестің шешімдері Қамқоршылық кеңес отырысының хаттамасымен ресімделеді және оған Қамқоршылық кеңестің төрағасы мен хатшысы қол қояды.
- 7.17 Қамқоршылық кеңестің төрағасы Қамқоршылық кеңестің отырыстарында төрағалық етеді, сондай-ақ осы Жарғыда көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады. Дауыстар саны тең болған жағдайда Қамқоршылық кеңес төрағасының дауысы шешуші болып табылады.
- 7.18 Қамқоршылық кеңестің төрағасы болмаған кезде оның функцияларын Қамқоршылық кеңестің шешімі бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелерінің бірі орындайды.
- 7.19 Қамқоршылық кеңестің хатшысы Қамқоршылық кеңестің отырысында сайланады және Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырады және оған Қамқоршылық кеңес жүктеген басқа да функцияларды жүзеге асырады.
- 7.20 Қамқоршылық кеңес мүшелері өз құқықтары мен міндеттерін жүзеге асыру кезінде адал болуы және Қордың мүддесі үшін әрекет етуі тиіс. Қамқоршылық кеңес мүшесінің қаржылық мүдделеріне қатысты мәселелерді талқылау кезінде Қамқоршылық кеңестің тиісті мүшесі дауыс беруден қалыс қалуы тиіс, ал оның қатысуы қворумды анықтау кезінде ескерілмейді.
- 7.21 Қордың атқарушы органы оның шаруашылық және қаржылық қызметінің кез келген мәселелерін қарауға және шешуге уәкілетті, Директор Қамқоршылық кеңестің шешімдері негізінде және оларды орындау мақсатында әрекет етеді және оған есеп береді. Қордың директорын Қамқоршылық кеңес тағайындайды. Директор болып Қамқоршылық кеңес мүшелерінің ішінен адам сайлана алады. Қордың директоры үш жылдан аспайтын мерзімге тағайындалады.
- 7.22 Директор жылына бір рет өз қызметінің нәтижелері туралы есеп береді.
- 7.23 Қордың директоры:
- 1) Қордың қызметіне басшылық етеді, Жалпы жиналыс шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады;
 - 2) Қор атынан сенімхатсыз әрекет етеді, Қазақстан Республикасының аумағында да, одан тыс жерлерде де мемлекеттік және мемлекеттік емес органдармен қатынастарда Қордың мүддесін білдіреді;
 - 3) Қордың жоғары органымен келісім бойынша Қордың Жарғысына қол қояды;
 - 4) Қамқоршылық Кеңесінің жазбаша шешімдерін негізге ала отырып, шарттарды (келісімшарттарды), оның ішінде еңбек шарттарын жасайды;
 - 5) Қор атынан өкілдік ету құқығына сенімхаттар береді;
 - 6) банктерде, оның ішінде шетел валютасында ағымдағы және өзге де шоттар ашады;
 - 7) Қамқоршылық кеңес белгілеген шекте Қордың мүлкін басқарады;
 - 8) Қордың жұмысы бойынша әдістемелік және нұсқаулық құжаттарды қабылдайды;
 - 9) Қордың қызметкерлері мен еріктілерін қызметке тағайындау, оларды ауыстыру және жұмыстан босату туралы бұйрықтар шығарады, еңбекақы төлеу жүйелерін айқындайды, лауазымдық жалақылар мен жеке үстемеақылардың мөлшерін белгілейді, сыйақы беру мәселелерін шешеді, көтермелеу шараларын және тәртіптік жазалар қолданады;
 - 10) басқару аппараты қызметкерлерінің арасында міндеттерді бөледі, олардың өкілеттіктерін айқындайды;
 - 11) Қор атынан сотқа дейінгі ескертулер мен шағымдар беру туралы шешім қабылдайды;
 - 12) құрылтайшылардың жалпы жиналысымен келісе отырып, атқарушы органның құрылымы мен штатын, оның бөлімшелерінің негізгі міндеттері мен функцияларын айқындайды;

- 13) Құрылтайшылардың жалпы жиналысының және Қамқоршылық кеңестің айрықша құзыретіне жатпайтын, Қор қызметінің мақсаттарына қол жеткізу үшін қажетті қордың өзге де мәселелерін шешеді.
- 14) Қамқоршылық кеңес атынан сыртқы аудит жүргізу үшін Қамқоршылық кеңес белгілеген аудиторлық ұйыммен келісім-шарттар жасайды;
- 15) Қор қызметінің мәселелері бойынша отандық және шетелдік ұйымдармен, оның ішінде мемлекеттік және мемлекеттік емес органдармен, соттармен қарым-қатынаста Қор атынан өкілдік етеді.
- 16) Қамқоршылық кеңес шешімдерінің орындалуын қамтамасыз етеді;
- 17) Қор қызметінің нәтижелері туралы жыл сайынғы есептерді дайындайды және оларды Қамқоршылық кеңестің қарауына ұсынады;
- 18) Жылына кемінде бір рет Қамқоршылық кеңеске жарты жылда атқарылған жұмыстар және Қор қаражатының мақсатты пайдаланылуы туралы есеп береді;
- 19) Қор жұмысының ашықтығы мен бақылануын қамтамасыз етеді;
- 20) Қордың веб-сайтында аудиттелген қаржылық есептілікті жариялайды;
- 21) Қордың сыртқы аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымды анықтауды ұйымдастыруды және рәсімдерін қамтамасыз етеді, Қамқоршылық кеңестің бекітуіне тиісті ұсынымдарды енгізеді;
- 22) Қор өткізетін іс-шаралар бойынша ақпараттық кездесулерді қамтамасыз етеді, брифингтер ұйымдастырады;
- 23) Қордың құрылымы мен штаттық кестесін бекітеді;
- 24) Қамқоршылық кеңестің құзыретіне кірмейтін Қор қызметінің өзге де мәселелерін қарайды.
- 7.24 Директор нақты бас тартудан бір ай бұрын Қамқоршылық кеңесті жазбаша хабардар ете отырып, кез келген уақытта өз міндеттерін орындаудан бас тартуға құқылы.
- 7.25 Қор директоры Жарғының, қолданыстағы заңнаманың сақталуына және қабылданған шешімдердің орындалуына дербес жауапты болады.
- 7.26 Қор қызметінің нәтижелерін есепке алуды бухгалтер жүзеге асырады.
- 7.27 Қор директорының қаржы-шаруашылық қызметін қадағалауды ревизор жүзеге асырады, ол жалпы жиналыс барысында Қор құрылтайшылары арасынан үш жыл мерзімге тағайындалатын және босатылады. Тексеру нәтижелері Құрылтайшылардың жалпы жиналысына жіберіледі.
- 7.28 Лауазымды тұлғалар Қордың мүлкі мен мүліктік құқықтарын Жарғы мақсаттарынан тыс пайдалануы немесе пайдалануға рұқсат бермеуі керек. Ревизор директордың қаржылық-шаруашылық қызметіне тексеруді құрылтайшылардың жалпы жиналысының тапсырмасы бойынша, өз бастамасы бойынша немесе құрылтайшылардың өтініші бойынша құрылтайшылардың жалпы жиналысы белгілеген тәртіппен жүзеге асырады.
- 7.29 Қордың қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды Қамқоршылық кеңеспен үш жыл мерзімге қызметке тағайындалатын және қызметтен босатылатын ревизор жүзеге асырады. Тексеру нәтижелері Қамқоршылық кеңеске бекітуге жіберіледі.
- 7.30 Қаржы-шаруашылық қызметін тексеру құрылтайшылардың жалпы жиналысының тапсырмасы бойынша, ревизордың өз бастамасы немесе құрылтайшылардың өтініші бойынша құрылтайшылардың жалпы жиналысында белгілеген тәртіппен жүзеге асырылады.
- 7.31 Аудитор жыл сайын кемінде бір аудит жүргізеді және Қордың қаржылық-шаруашылық қызметінің жылдық есебіне қорытынды береді. Аудитор өз аудитінің нәтижелері туралы Қордың Қамқоршылық кеңесіне есеп береді.
- 7.32 Директордың қаржылық-шаруашылық қызметіне аудит жүргізу кезінде аудитор барлық қажетті материалдарды, бухгалтерлік және басқа да құжаттарды және жеке

- түсініктемелерді ұсынуды талап етуге құқылы.
- 7.33 Қор жылдық қаржылық есептіліктің дұрыстығын тексеру және растау үшін Қорға немесе оның құрылтайшыларына мүліктік мүдделерімен байланысты емес кәсіби аудиторды тарта алады. Тексеру құрылтайшылардың өтініші бойынша кез келген уақытта жүргізілуі тиіс.

8 ЕҢБЕК ҰЖЫМЫ

- 8.1 Қор органдары өз құзыретіне сәйкес Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарын ескере отырып, олардың құрылымы, штат саны мәселелерін дербес шешеді, ұйымдастыру нысандары мен әдістерін, еңбекке ақы төлеу мен материалдық ынталандыруды, тарифтік ставкалар мен еңбекақылардың мөлшері, қызметкерлерге үстемеақылар мен төлемдер, жұмыс күні және жұмыс аптасы, жыл сайынғы ақылы еңбек демалысының мөлшері мен беру тәртібі мәселелерін анықтайды.
- 8.2 Қордың еңбек ұжымы еңбек шарты, сондай-ақ қызметкерлердің Қормен еңбек қатынастарын реттейтін өзге де формалар негізінде оның қызметіне өз еңбегімен қатысатын барлық азаматтардан тұрады.
- 8.3 Қор еңбек ұжымының мүшелеріне еңбек, әлеуметтік қорғау және әлеуметтік сақтандыру туралы заңнамада көзделген еңбек және әлеуметтік төлемдерді қамтамасыз етуге кепілдік береді.

9 ФИЛИАЛДАР МЕН ӨКІЛДІКТЕР ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

- 9.1 Қор Қазақстан Республикасының аумағында филиалдар мен өкілдіктер ашуға құқылы.
- 9.2 Филиалдар мен өкілдіктер мүлікке ие болады және олар Қор бекіткен Ереже негізінде жұмыс істейді. Филиалдар мен өкілдіктер берілген мүлік пен қаражатты қолданыстағы заңнамаға сәйкес басқарады. Филиалдың немесе өкілдіктің қызметіне басшылықты Қордың уәкілетті органы тағайындайтын адамдар жүзеге асырады. Филиалдар мен өкілдіктердің басшылары Қордан алынған сенімхат негізінде әрекет етеді.
- 9.3 Тіркеу кезінде Қордың филиалдары немесе өкілдіктері жоқ.

10 ҚОР ЖАРҒЫСЫНА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ.

- 10.1 Қор жарғысына өзгерістер мен толықтырулар тек құрылтайшылардың жалпы жиналысының шешімімен, оның ішінде Қамқоршылық кеңестің ұсыныстары негізінде кейіннен әділет органдарында тіркеу арқылы енгізіледі.
- 10.2 Жарғыға енгізілген өзгерістер мен толықтырулар заңнамада белгіленген тәртіппен тіркеледі.
- 10.3 Жарғыға өзгерістер мен (немесе) толықтырулар енгізу туралы ұсыныстар жасау құқығы Қамқоршылық кеңестің кез келген мүшесіне, Директорға тиесілі және оны Директор Қамқоршылық кеңестің қарауына енгізеді.

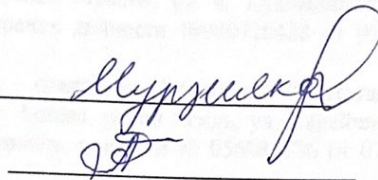
11 ҚОРДЫ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

- 11.1 Қордың қызметін тоқтату оны қайта ұйымдастыру немесе тарату арқылы жүзеге асырылады.
- 11.2 Қордың қызметі Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысының шешімімен тоқтатылады, ал Қор Қазақстан Республикасы заңнамасының немесе Жарғының талаптарын бұзған жағдайда ол Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес сот шешімімен таратылады.
- 11.3 Қор сот шешімімен таратылуы мүмкін.

- 11.4 Қорды қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы ұсыныстарды оның құрылтайшылары енгізе алады. Мұндай ұсыныс Қамқоршылық кеңеске беріледі.
- 11.5 Қорды қайта ұйымдастыру (қосу, қосылу, бөлу, ажырату, қайта құру және заңда көзделген өзге де нысандарда) Қамқоршылық кеңестің шешімі бойынша жүзеге асырылады және Қорға тиесілі құқықтар мен міндеттерді оның құқықтық мұрагеріне өтуіне алып келеді.
- 11.6 Қорды тарату Қамқоршылық кеңес тағайындайтын тарату комиссиясы немесе сот шешімі бойынша жүзеге асырылады. Тарату тәртібі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен айқындалады. Қорды таратуды құрылтайшылардың жалпы жиналысы немесе сот шешімімен тағайындалатын тарату комиссиясы жүзеге асырады. Тарату тәртібі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен айқындалады.
- 11.7 Қор қызметкерлерінің еңбекақысы бойынша есеп айырысудан кейін, заңда көзделген басқа да өтемақы төлемдер және бюджеттің, банктердің және басқа кредиторлардың алдындағы міндеттемелерді орындағаннан кейін, ол таратылғаннан кейін оның мүлкін сатудан түскен түсімдерді қоса алғанда, Қорда қалған қаражат (б. Қорды тарату кезінде Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған кезектілікпен) осы Жарғыда көзделген мақсаттарға бағытталады немесе мақсаттары мен міндеттері ұқсас ұйымға беріледі.
- 11.8 Бұл туралы Бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізіліміне жазба енгізілгеннен кейін Қорды тарату аяқталады, ал Қор өз қызметін тоқтатты деп есептеледі.

Мурзабекова Асель Хуанышкалиевна

Кулатаева Анна Михайловна



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный Общественный Фонд «Likeminded» (далее - именуемый «Фонд»), не имеющая членства неправительственная, некоммерческая организация, учрежденная гражданами на основе добровольных имущественных взносов, преследующая определенные в настоящем уставе цели.

1.2. Вид Фонда - общественный.

1.3. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом РК, Законом РК "О некоммерческих организациях", другими законодательными актами, настоящим Уставом.

1.4. Фонд самостоятельно планирует и оценивает свою деятельность.

1.5. Полное наименование Фонда:

- На русском языке - Благотворительный Общественный Фонд «Likeminded».
- На казахском языке - «Likeminded» Қайырымдылық Қоғамдық Қоры.
- На английском языке - «Likeminded» Charitable Public Foundation.
- Сокращенное наименование Фонда:
- На русском языке - БОФ «Likeminded».
- На казахском языке - «Likeminded» ҚҚҚ.
- На английском языке - «Likeminded» CPF.

1.6. Учредителями Общественного Фонда являются:

Кулатаева Анна Михайловна - гражданка Республики Казахстан, 12.01.1989 года рождения, проживающая по адресу: г. Астана, район Алматы, ул. К. Куанышбаева, дом 11/2, кв.4а, почтовый индекс Z01G2C1, удостоверение личности №040726428 от 01.02.2016 г., выдан МВД РК, ИИН 890112450362;

Мурзабекова Асель Хуанышкалиевна - гражданка Республики Казахстан, 18.01.1986 года рождения, проживающая по адресу: г. Астана, район Есиль, ул. Сарайшык, дом 5е, кв.220, почтовый индекс ZO5K6F0, удостоверение личности № 056082826 от 07.08.2023 г., выдан МВД РК, ИИН 860118402637;

1.7. Местонахождение Фонда: Республика Казахстан, г. Астана, район Алматы, ул. К. Куанышбаева, дом 11/2, кв.4А, почтовый индекс Z01G2C1.1

1.8. Фонд учреждается на неопределенный срок.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

2.1. Правоспособность Фонда как юридического лица возникает с момента его государственной регистрации.

2.2. Фонд от своего имени заключает договора, приобретает имущественные, личные и неимущественные права, несет обязанности, вправе быть истцом, ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс, счета в государственных, коммерческих, зарубежных банках, круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием.

2.3. Фонд обладает полной хозяйственной самостоятельностью в вопросах определения форм и методов управления, принятия хозяйственных решений, служащих осуществлению его целей.

2.4. Фонд несет ответственность по всем своим обязательствам всем своим имуществом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.5. Учредитель Фонда не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по

обязательствам своих Учредителей.

2.6. Фонд имеет право создавать самостоятельно либо по договоренности с другими юридическими лицами предприятия и организации, участвовать в совместных проектах, так же ассоциациях и обществах, чья деятельность соответствует целям Фонда, создавать филиалы и представительства на территории Республики Казахстан.

2.7. Фонд имеет право приобретать и арендовать имущество у юридических и физических лиц за счет средств, имеющихся в его распоряжении.

2.8. Фонд имеет право самостоятельно заключать договоры с любыми юридическими и физическими лицами.

2.9. Фонд имеет право на самостоятельное инвестирование проектов, программ, мероприятий, в собственной деятельности и деятельности других юридических и физических лиц.

2.10. Фонд самостоятельно осуществляет оперативный, бухгалтерский и статистический учет результатов своей деятельности в соответствии с действующим законодательством. Фонд и его должностные лица несут ответственность за правильность и достоверность учета и отчетности.

2.11. Фонд своевременно и в установленных размерах уплачивает налоги и вносит платежи, несет ответственность за правильность их расчетов и начислений.

2.12. Фонд не преследует политических целей. Фонд не финансирует деятельность политических партий, профсоюзов, общественных объединений, преследующих политические цели, а также организаций, не зарегистрированных в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, юридических лиц, деятельность которых противоречит уставным целям Фонда.

2.13. Фонд является открытой организацией для присоединения к нему новых учредителей (физических и юридических лиц, как казахстанских так и зарубежных) и выхода из него учредителей по их желанию.

- Прием новых учредителей возможен лишь с согласия учредителей данного Фонда.
- Каждый учредитель вправе прекратить свое участие в деятельности Фонда и выйти из всех органов Фонда.
- Прекращение участия учредителя в деятельности Фонда вступает в силу с наступлением даты, о которой этот учредитель письменно информировал всех остальных учредителей, не позднее чем за месяц до ее наступления.
- В случае, причинения ущерба репутации или финансовому положению Фонда учредитель может быть исключен из числа учредителей Фонда.
- Решение об исключении учредителя должно быть мотивировано.

2.14. Учредители Фонда имеют равное право на участие в деятельности органов Фонда в порядке, установленном настоящим Уставом, а также на получение информации, касающейся расходования средств Фонда.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целью деятельности Фонда является: осуществление благотворительности женщинам и детям, пострадавшим от насилия, социально уязвимым и многодетным семьям иным лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

3.2. Предмет деятельности Фонда:

- Оказание благотворительной помощи в виде создания и поддержки убежищ, кризисных центров и безопасных домов для временного проживания женщин и детей, пострадавших от насилия;
- Оказание благотворительной помощи в виде организации медицинской и

- психологической поддержки для членов уязвимых и многодетных семей, для женщин и детей, пострадавших от насилия.
- Оказание благотворительной помощи в виде взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами и другими общественными организациями для защиты прав и интересов пострадавших и социально уязвимых и многодетных семей, улучшения законодательства и создания эффективных программ поддержки;
 - Оказание благотворительной помощи в виде предоставления продуктов питания, одежды, обуви и предметов первой необходимости для малообеспеченных и многодетных семей;
 - Социальная адаптация и интеграция;
 - Оказание материальной помощи для удовлетворения базовых потребностей семей, а также поддержка в кризисных ситуациях.
 - Проведение образовательных программ и кампаний по предотвращению насилия, повышение осведомленности общества о проблеме насилия, её последствиях и способах защиты, повышение уровня грамотности и развития навыков.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

- 4.1. Для осуществления уставных целей Фонд имеет право:
- 1) открывать счета в банках в установленном законодательством порядке;
 - 2) иметь печать, штампы и бланки с полным наименованием Фонда на государственном и русском языках, а также логотип (символику), зарегистрированную в установленном порядке;
 - 3) иметь в собственности или оперативном управлении обособленное имущество, а также самостоятельный баланс или смету;
 - 4) приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права;
 - 5) создавать другие юридические лица;
 - 6) открывать филиалы и представительства;
 - 7) вступать в ассоциации или союзы, а также участвовать в их деятельности;
 - 8) использовать средства на осуществление предусмотренных в уставе целей;
 - 9) быть истцом и ответчиком в суде;
 - 10) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.
- 4.2. Фонд обязан:
- 1) соблюдать законодательство Республики Казахстан;
 - 2) уплачивать налоги и другие обязательные платежи в бюджет в установленном порядке;
 - 3) отвечать по своим обязательствам всем принадлежащим им имуществом;
 - 4) ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в официальных органах печати;
 - 5) нести ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

5. ИСТОЧНИК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 5.1. Фонд является собственником имущества, переданного ему учредителями Фонда, а также юридическими и физическими лицами, не являющимися учредителями Фонда, в установленном законом порядке. Учредители Фонда не имеют имущественных прав на

имущество Фонда и за невыполнение обязательств могут быть исключены из Фонда Общим собранием учредителей.

5.2. Вкладами учредителя Фонда могут быть:

- здания, сооружения, оборудование, инвентарь, другое имущество;
- денежные средства, акции другие ценные бумаги;
- иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, предусмотренной настоящим уставом.

5.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступления (доход) от реализации товаров, услуг в установленном законодательством случаях;
- дивиденды (доход), вознаграждение (интерес), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);
- другие не запрещенные законом поступления.

5.4. Вклады учредителей в формирование имущества Фонда в натуральной и иных формах, кроме денег, оцениваются в денежной форме по соглашению всех учредителей. Если стоимость такого вклада превышает сумму, эквивалентную двадцати тысячам размеров месячных расчетных показателей, ее оценка должна быть подтверждена независимым аудитором.

5.5. Порядок передачи имущества и денежных средств юридическими и физическими лицами (не являющимися учредителями Фонда) в собственность Фонда или в пользование только по согласованию с учредителями Фонда.

5.6. Объектами права собственности Фонда являются предприятия, имущественные комплексы, земельные участки, здания, сооружения, оборудование, сырье и материалы, денежные средства, фонды специального и целевого назначения, ценные бумаги. Другое имущество производственного, потребительского, социального, культурного и иного назначения, продукты интеллектуального труда, которые числятся на балансе Фонда.

5.7. Денежные средства Фонда формируются из вступительных и членских взносов, добровольных взносов и пожертвований, поступлений от проведения лекций, выставок, спортивных и иных мероприятий, других не запрещенных законодательными актами поступлений.

5.8. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

5.9. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут распределяться между учредителями Фонда и направляются на уставные цели.

5.10. Фонд может участвовать в тендерах на получение государственного социального заказа и заключать соответствующие договоры, и выполнять проекты в рамках государственного социального заказа.

5.11. Фонд может участвовать в конкурсах международных некоммерческих, правительственных и иных международных организаций и институтов для получения заказов на проведение исследований и иных мероприятий не запрещенных законодательными и нормативными актами Республики Казахстан, заключать соответствующие договоры, и выполнять проекты в рамках предусмотренных данными договорами условий.

5.12. Фонд имеет право вступать в иные договорные отношения с целью выполнения проектов для исполнения целей и задач настоящего Устава и учредительного договора, не противоречащие законодательным и нормативным актам Республики Казахстан.

- 5.13. На штатных работников Фонда, работающих по найму, распространяется законодательство о труде, страховании, социальном обеспечении.
- 5.14. В отношении казахстанских и иностранных волонтеров Фонда, работающих на безвозмездной основе, условия найма и увольнения, трудового отпуска, компенсации расходов устанавливаются в соответствующих внутренних положениях и в волонтерских контрактах в соответствии с действующим законодательством.

6. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

- 6.1. Учредители имеют право быть избранными в органы Фонда.
- 6.2. Учредители Фонда имеют право:
- получать информацию об использовании имущества и средств Фонда, а также иной деятельности Фонда, направленной на достижение его уставных целей;
 - содействовать в развитии материально-технической базы, создаваемых Фондом в установленном законом порядке коммерческих и некоммерческих организаций, обладающих правами юридического лица, призванных содействовать в достижении целей создания и деятельности;
 - иными правами и полномочиями в соответствии с настоящим Уставом, учредительным договором и действующим законодательством Республики Казахстан.
- 6.3. Предусмотренные в п.6.2. права, не являются исчерпывающими.
- 6.4. Учредители Фонда могут иметь (нести) и другие права, предусмотренные законодательством.
- 6.5. Учредители Фонда:
- оказывают необходимое содействие и практическую помощь в деятельности Фонда, если последний нуждается в этом вследствие потребностей, вызванных совершением им действий в рамках уставных целей;
 - участвует в разработке программ и проектов, в финансировании проводимых Фондом акций благотворительности;
 - содействует целенаправленному использованию средств Фонда;
 - соблюдают требования учредительных документов и не допускают действий, приносящих вред Фонду.
- 6.6. Учредители Фонда могут нести другие обязанности в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, учредительным договором.

7. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

- 7.1. Попечительский Совет – высший постоянно действующий коллегиальный орган управления.
- 7.2. Директор – исполнительный орган.
- 7.3. Ревизор – контрольный орган
- 7.4. Порядок выступлений органов управления Фонда от имени некоммерческой организации осуществляется посредством публичного выступления, через интернет – сервисы, отправки электронных обращений в государственные органы, сайта Фонда, письменного обращения к третьим лицам либо уполномоченным органам и иными способами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 7.5. Попечительский совет является высшим органом управления Фонда и осуществляет контроль за соответствием деятельности Фонда его уставным целям.
- 7.6. Членами Попечительского совета Фонда не могут быть лица, связанные браком и

близким родством, а также быть штатными работниками этого Фонда.

7.7. Попечительский совет образуется в составе не менее пяти и не более пятнадцати человек.

7.8. Состав Попечительского совета утверждается и освобождается от полномочий Общим собранием учредителей Фонда.

7.9. Срок полномочий члена Попечительского Совета три года. Члены Попечительского Совета могут быть отозваны в любой момент решением Попечительского совета Фонда. При досрочном прекращении полномочий члена Попечительского Совета новый член Попечительского совета должен быть избран в течение месяца.

7.10. Председатель Попечительского Совета избирается на заседании Попечительского Совета сроком на один год открытым голосованием простым большинством голосов.

7.11. К компетенции Попечительского Совета Фонда относятся следующие вопросы:

- 1) принятие, внесение изменений и дополнений в устав и/или утверждение устава в новой редакции;
- 2) Определение и утверждение основных направлений деятельности Фонда;
- 3) Выработка предложений по вопросам организации и деятельности Фонда;
- 4) Рассмотрение и утверждение ежегодного бюджета Фонда и источников его финансирования на предстоящий год, а также изменений и дополнений к нему;
- 5) Рассмотрение и утверждение перспективных программ и перспективных планов работы Фонда;
- 6) Контроль за соответствием деятельности Фонда его уставным целям;
- 7) Избрание директора Фонда;
- 8) Осуществляет контроль за органами управления Фонда;
- 9) утверждает внутренние положения и внутреннюю политику Фонда, а также политики Фонда по отношению к государственным органам и другим организациям.
- 10) Утверждение годовой финансовой отчетности
- 11) Определение количественного состава, срока полномочий Директора и утверждения положения о нем, размера должностного оклада Директора, а также досрочное прекращение полномочий;
- 12) Назначение (возложение обязанностей), определение срока полномочий секретаря Попечительского Совета и утверждение положения о нем (за исключением случаев возложения обязанностей), досрочное прекращение его полномочий;
- 13) Определение количественного состава, срока полномочий Службы внутреннего аудита, назначение его руководителя и внутренних аудиторов, а также досрочное прекращение их полномочий, утверждение положения о Службе внутреннего аудита, должностных инструкций руководителя Службы внутреннего аудита и внутреннего аудитора и программы внутреннего аудита, установление аудиторских заданий;
- 14) Определение аудиторской организации, осуществляющей внешний аудит Фонда;
- 15) Избрание членов Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;
- 16) Принятие в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии фонда в создании и деятельности других юридических лиц;
- 17) Принятие решений о создании филиалов и представительств Фонда;
- 18) Утверждение годового отчета Директора за истекший год.
- 19) Принятие решений о реорганизации или ликвидации Фонда.

7.12. Указанные вопросы отнесены к исключительной компетенции Попечительского совета и не могут быть переданы на решение директора Фонда.

7.13. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета могут быть созваны по инициативе Председателя Попечительского совета или Директора.

- 7.14. Попечительский совет Фонда правомочен принимать решения, при наличии более 50% членов Попечительского совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании членов Попечительского Совета Фонда.
- 7.15. Каждый член Попечительского Совета при принятии решений имеет один голос.
- 7.16. Решения Попечительского Совета оформляются протоколом заседания Попечительского совета, подписываются Председателем и секретарем Попечительского совета.
- 7.17. Председатель Попечительского совета председательствует на заседаниях Попечительского совета, а также осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом. При равном количестве голосов голос Председателя Попечительского Совета является решающим.
- 7.18. В случае отсутствия Председателя Попечительского Совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета.
- 7.19. Секретарь Попечительского совета избирается на заседании Попечительского совета и занимается организацией работы Попечительского совета и осуществляет иные функции, возложенные на него Попечительским советом.
- 7.20. В осуществлении своих прав и обязанностей члены Попечительского совета должны быть добросовестны и действовать в интересах Фонда. В случае обсуждения вопросов, связанных с финансовыми интересами члена Попечительского совета, соответствующий член Попечительского совета должен воздержаться от голосования, а его присутствие не учитывается при определении кворума.
- 7.21. Исполнительный орган Фонда - Директор, который правомочен рассматривать и решать любые вопросы его хозяйственно-финансовой деятельности, и действует на основании и во исполнение решений Попечительского совета и подотчетен ему. Директор Фонда назначается Попечительским Советом. Директором может быть избрано лицо из числа членов Попечительского совета. Директор Фонда назначается сроком не более чем на три года.
- 7.22. Директор отчитывается по результатам своей деятельности один раз в год.
- 7.23. Директор Фонда:
- 1) руководит деятельностью Фонда, организует выполнение решений Общего собрания;
 - 2) действует без доверенности от имени Фонда, представляет его интересы в отношениях с государственными и не государственными органами, как на территории Республики Казахстан, так и за ее пределами;
 - 3) подписывает Устав Фонда по согласованию с Высшим органом Фонда;
 - 4) заключает договоры (контракты), в том числе трудовые на основании письменного решения Попечительского Совета;
 - 5) выдает доверенности на право представлять Фонд;
 - 6) открывает расчетный и другие счета в банках, в том числе в иностранной валюте;
 - 7) распоряжается имуществом Фонда в пределах, предоставленных ему Попечительским советом;
 - 8) принимает методические и инструктивные документы по вопросам работы Фонда;
 - 9) издает приказы о назначении на должность работников и волонтеров Фонда, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - 10) распределяет обязанности между работниками аппарата управления, определяет их полномочия;
 - 11) принимает решения о предъявлении от имени Фонда досудебных предупреждений и исков;
 - 12) определяет по согласованию с Попечительским советом структуру и штаты

- исполнительного органа, основные задачи и функции его подразделений;
- 13) решает иные вопросы деятельности Фонда, необходимые для достижения целей Фонда, не относящиеся к исключительной компетенции Попечительского совета;
 - 14) По поручению Попечительского совета заключает договора с аудиторской организацией, определенной Попечительским советом для проведения внешнего аудита;
 - 15) Представляет Фонд в отношениях с отечественными и иностранными организациями, включая государственные и негосударственные органы, суды по вопросам деятельности Фонда.
 - 16) Обеспечивает выполнение решений Попечительского совета;
 - 17) Готовит годовые отчеты о результатах деятельности Фонда и предоставляет их на рассмотрение Попечительского Совета;
 - 18) Не менее одного раза в год отчитывается перед Попечительским советом о проделанной работе за полугодие и целевом использовании средств Фонда;
 - 19) Обеспечивает открытость и подконтрольность работы Фонда;
 - 20) Осуществляет публикацию аудированной финансовой отчетности на сайте Фонда;
 - 21) Обеспечивает организацию и процедур по определению аудиторской организации, осуществляющей внешний аудит Фонда, вносит на утверждение Попечительского совета соответствующие рекомендации;
 - 22) Обеспечивает информационное совещание проводимых Фондом мероприятий, организует брифинги;
 - 23) Утверждает структуру и штатную численность Фонда;
 - 24) Рассматривает иные вопросы деятельности Фонда, не входящие в компетенцию Попечительского Совета.
- 7.24. Директор вправе в любое время отказаться от исполнения обязанностей, известив об этом Попечительский Совет в письменной форме за один месяц до фактического отказа.
- 7.25. Директор Фонда несет персональную ответственность за соблюдение Устава, действующего законодательства, за реализацию принимаемых решений.
- 7.26. Бухгалтерский учет результатов деятельности Фонда осуществляет бухгалтер.
- 7.27. Фонд не должен иметь Директора и бухгалтера, которые связаны браком, близким родством или свойством. Одно и то же лицо не может находиться на обеих должностях.
- 7.28. Должностные лица не должны использовать или допускать использование имущества и имущественных прав Фонда не в соответствии с целями Устава.
- 7.29. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляется ревизором, назначаемым и освобождаемым Попечительским советом сроком на три года. Результаты проведенных проверок направляются Попечительскому совету на утверждение.
- 7.30. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности по поручению Общего собрания учредителей, по собственной инициативе или по требованию учредителей в порядке, определяемым Общим собранием учредителей.
- 7.31. Ревизор ежегодно проводит не менее одной проверки и дает заключение по годовому отчету финансово-хозяйственной деятельности Фонда. О результатах своей проверки Ревизор отчитывается перед Попечительским советом Фонда
- 7.32. Ревизор при проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Директора вправе требовать представления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов и личных объяснений.
- 7.33. Фонд может для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Фондом или с его учредителями. Аудиторская проверка должна быть проведена во всякое время по требованию учредителей.

8. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ

- 8.1. Органы Фонда в соответствии с их компетенцией самостоятельно, с учетом требований действующего законодательства Республики Казахстан, решают вопросы своей структуры, кадрового обеспечения, определяют формы и методы организации, оплаты и материального стимулирования труда, размера тарифных ставок и окладов, премий и выплат работникам, продолжительность рабочего дня и рабочей недели, величину и порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
- 8.2. Трудовой коллектив Фонда составляет все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудовых договоров, а также других форм, регулирующих трудовые отношения работников с Фондом.
- 8.3. Фонд гарантирует членам трудового коллектива предоставление трудовых и социально-бытовых льгот предусмотренных законодательством о труде, социальной защите и социальном страховании.

9. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ

- 9.1. Фонд имеет право открывать филиалы и представительства на территории Республики Казахстан.
- 9.2. Филиалы и представительства наделяются имуществом и действуют на основании Положений о них, утверждаемых Фондом. Управление переданным имуществом и средствами филиалы и представительства осуществляют в соответствии с действующим законодательством. Руководство деятельностью филиала или представительства осуществляют лица, назначенные уполномоченным органом Фонда. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, полученной от Фонда.
- 9.3. На момент регистрации Фонд не имеет филиалов и представительств.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

- 10.1. Изменения и дополнения в устав Фонда вносятся только по решению Попечительского Совета с последующей регистрацией в органах юстиции.
- 10.2. Внесенные в устав изменения, дополнения регистрируются в установленном законом порядке.
- 10.3. Право внесения предложений по изменению и (или) дополнению Устава принадлежит любому члену Попечительского совета, Директору и вносится Директором на рассмотрение Попечительского совета.

11. РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

- 11.1. Прекращение деятельности Фонда происходит путем реорганизации или ликвидации.
- 11.2. Деятельность Фонда прекращается по решению Попечительского совета Фонда, а в случаях нарушения Фондом требований закона Республики Казахстан или Устава, он ликвидируется по решению суда в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 11.3. Фонд может быть ликвидирован по решению суда.
- 11.4. Предложения об реорганизации либо ликвидации Фонда могут вносить его учредители. Такое предложение подается Попечительскому совету.

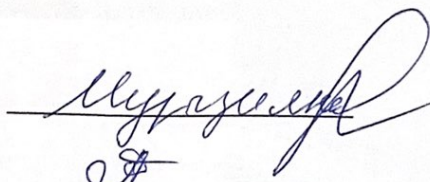
11.5. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразования и в других формах, предусмотренных законодательством) Фонда осуществляется по решению Попечительского совета и влечет за собой переход прав и обязательств, принадлежащих Фонду, его правопреемникам.

11.6. Ликвидация Фонда производится ликвидационной комиссией, назначенной Попечительским советом или по решению суда. Порядок ликвидации определяется действующим законодательством Республики Казахстан.

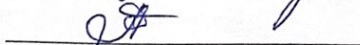
11.7. Имеющиеся у Фонда средства, включая выручку от распродажи его имущества после его ликвидации, после расчетов по оплате труда работников Фонда, других компенсационных выплат, предусмотренных законодательством и выполнения обязательств перед бюджетом, банками и другими кредиторами (в последовательности определенной законодательством Республики Казахстан на момент ликвидации Фонда), направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, либо передаются организации, имеющей сходные цели и задачи.

11.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Национальном реестре бизнес-идентификационных номеров.

Мурзабекова Асель Хуанышкалиевна



Кулатаева Анна Михайловна



примечание:
судья

процессуально
21 мест

21 ПАРАК
20 24 ж. « 06 » 11 ЖҮРГҮЗІЛДІ